

# (一財)富山市ガラス工芸センター職員採用試験申込書

1 職 種		2 受験番号 (記入不要)		写真欄 1. この欄に写真を貼り、提出してください。 2. 写真は申込日前3か月以内に帽子をつけないで、上半身正面向きを撮った、縦4.5cm、横3.5cmのもので、本人と確認できるものがが必要です。(白黒・カラーとも可)			
技術職員						令和 年 月 日撮影	
フリガナ							
3 氏 名							
4 生年月日		昭和 年 月 日生 平成		令和7年4月1日現在の年齢 歳			
5 性別				男・女			
6 現住所		〒( ) 携帯( ) — TEL( ) — (方)					
7 連絡先 (現住所以外で確実に連絡がとれるところがあれば、記入してください。)		〒( ) TEL( ) — (方)					
8 履 歴 ・高等学校卒業以後の履歴(学歴・職歴・留学歴等)について、順をおって空白期間のないよう詳しく記入してください。 ・自営、予備校及び無職の場合にもその旨記入してください。							
学 校 名 (勤 務 先)		学 部 (部)	学 科 (課)	専 攻 (職務内容)	期 間 (元号はS・H・Rで記入)	備 考	
高等学校					年 月から 年 月まで	卒	
					年 月から 年 月まで		
					年 月から 年 月まで		
					年 月から 年 月まで		
					年 月から 年 月まで		
					年 月から 年 月まで		
					年 月から 年 月まで		
9 検定・資格・免許 ◎受験資格等に関係があると思われる資格・免許があれば記入してください。 (例: 実用英語技能検定準1級、TOEIC730点、学芸員、教員免許 等)							
名 称		免許・証書の番号		取得(見込)年月 (元号はS・H・Rで記入)			
普通自動車運転免許				年 月 <input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込			
				年 月 <input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込			
				年 月 <input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込			
				年 月 <input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込			

※申込書を富山ガラス工房ホームページからダウンロードした場合は、用紙が2枚になりますから2枚とも記入し提出してください。(裏面へ)

10 受験の動機・理由について簡潔に記入してください。

11 あなた自身についてアピールしてください。

一般財団法人富山市ガラス工芸センター技術職員採用試験を受験したいので、以上のとおり申し込みます。

令和6年 月 日 (本人署名)

氏名 \_\_\_\_\_

- (記入要領) 1 記入事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。  
2 受験案内をよく読み、各項目の質問に対し、漏れなく記入してください。  
3 記入は、黒の万年筆又はボールペンでいねいに書き、該当する口の中にレ印(チェック)を付け、その他の該当する事項は○で囲んでください。

### 提出書類一覧

(「採用試験申込書」と合わせて提出した書類に☑を入れてください。)

- 志望理由作文
- 卒業(見込)証明書
- ポートフォリオ
- 上代価格3,000円程度のタンブラーのデザイン画(5種類)
- 上代価格8,000円程度のテーブルウェアのデザイン画(3種類)
- 上代価格30,000円以上の自由作品のデザイン画(2種類。価格を表示)